岐阜県社会福祉協議会 研修 WINC システム 受講申込者用 【マニュアル】 Ver.2

社会福祉法人 岐阜県社会福祉協議会

目次

1 受請	構申辽	らの流れ	. 3
1.1	研修	を情報ページを開く	. 3
1.1.	.1	岐阜県社会福祉協議会 HP から	. 3
1.1.	.2	福祉人材総合ポータルサイトから	. 4
1.2	研修	§情報を確認する	. 5
1.2	.1	研修事業のご案内ページを開く	. 5
1.2	.2	受講申込可能な研修情報を確認する	. 6
1.3	Web	ɔ 受講申込	. 7
1.3	.1	施設・事業所検索	. 9
1.3	.2	Excel 出力(一時保存)	11
1.3	.3	Excel 取込	12
1.3	.4	受講申込内容確認	13
1.3	.5	受講申込完了	14
2 申记	込結果	是確認	15
2.1	通知	コメールの受信	15
2.2	ロク	ゲイン	15
2.3	申辽	心研修選択	15
2.4	結果	是確認	16
2.5	書類	夏ダウンロード	16

・kenshu-center@winc.or.jpのアドレスからのメールを受信できるように設定してくださ

 $\flat \circ_{\circ}$

・動作環境は下記の通りです。

Internet Explorer 11 以上 Firefox 最新版 Google Chrome 最新版 Safari 最新版 Windows 7 以上、Mac OSX 以上

問い合わせ先・ヘルプデスク 岐阜県社会福祉協議会 TEL: 058-278-1823

1 受講申込の流れ

1.1 研修情報ページを開く

岐阜県社会福祉協議会の HP もしくは福祉人材総合ポータルサイトから研修情報ページを開きます。

1.1.1 岐阜県社会福祉協議会 HP から

URL (<u>http://winc.or.jp/</u>) からアクセスもしくは検索エンジンにて【岐阜県社会 福祉協議会】と検索してください。

赤枠で囲んだ「研修情報」からアクセスできます。



1.1.2 福祉人材総合ポータルサイトから

URL (https://www.fukushijinzai.jp/) からアクセスもしくは検索エンジンにて 【福祉人材総合ポータルサイト】と検索してください。 赤枠で囲んだ「研修情報」からアクセスできます。



1.2 研修情報を確認する

研修事業のご案内ページにて受講申込が可能な研修の情報を確認できます。 1.2.1 研修事業のご案内ページを開く

> 研修情報の一番下のリンク(県福祉人材総合支援センター研修情報【岐阜県社協 研修 WINC システム】)より、研修事業のご案内ページを開きます。

	研修情報
施設や事業所で働い	ている人や今後働こうとする人に対し、県内の研修機関では業務に必要な知識などを学ぶための研修を
実施しています。	
また、それぞれの各種	重研修機関における研修の開催日時・場所や応募方法等については、機関・団体ごとに取り扱いを定め
くいより。 詳細についてけ 々相	※問・団はのナールページの巫族事業サイトなご覧/ださい
研修のご案内	
▶ 岐阜県老人福祉	施設協議会
 特定非営利活動; 	法人 県グループホーム協議会
▶ 一般社団法人 岐	<u>阜県介護福祉士会</u>
▶ 岐阜県福祉事業	団 岐阜県福祉事業団
(介護研修センタ	_)
(ひまわりの丘地	域生活支援センター)
▶ 公益財団法人 介	護労働安定センター 岐阜支所
▶ <u>中部学院大学(</u>	シティカレッジ)
▶ 岐阜県保険研究	協議会

1.2.2 受講申込可能な研修情報を確認する

研修事業のご案内ページにて Web 申込の欄に「〇」が付いている研修は Web からの受講申込が可能です。〇をクリックすると、受講申込画面へと移動します。

実施状況が受付中になっていても Web 申込に〇がない場合は、Web からの受講 申込は行えませんので、これまで通り FAX を利用して受講申込を実施してください。

研修名・開催要綱・申込書のリンクをクリックすると、開催要綱・申込書のダウンロードができます。研修の詳細の確認、FAX での申し込みに使用する申込書は こちらからダウンロードしてください。

FAX にて申し込みを行った場合は、郵送にて申込結果が送付されますのでそち らでご確認ください。

去一人吃	阜県社会福祉協議会	研修 WINCシステム			文字サイズ 小 .	± ×				
<u>ッブページ</u> >福祉人材総合ボータルサイト>研修清報>研修事業のご案内										
研究	研修事業のご案内 ^{平成30年度研修事業}									
研修竹 下記-	研修情報です。 下記一覧から確認し受講申込をしてください。									
(1) i	富祉職員キャリアパス対応生涯研修調	果程								
NO	研修名・開催要綱・申込書	主に対象となる方	開催時期	実施状況	Web申込					
1	初任者コース	経験年数おおむね1~3年程度の福祉・介護職 員(保育所を除く)	12/1,12/2	受付終了						
2	キャリアバス対応研修	経験年数15年以上	1/26,1/27	受付中	<u>0</u>					
3	チームリーダーコース	主任、係長、課長等の役職にある福祉・介護職 員(保育所を除く)	2/2,2/3~	受付中	_					
(2)	果題別研修									
NO	研修名·開催要綱·申込書	主に対象となる方	開催時期	実施状況	Web申込					
4	採用担当者研修	採用担当者等	5/12	終了						
(3)-	その他									
NO	研修名・開催要綱・申込書	主に対象となる方	開催時期	実施状況	Web申込					
5	介護支援専門員実務研修受講試験準備講習会	介護支援專門員実務研修受講試験受験資格 充当者	3/15,3/16	受付中						

1.3 Web 受講申込

受講申込を行う研修の Web 申込の〇から受講申込画面を開き、入力フォームに 必要事項を入力し受講申込を行ってください。

*が付いているものは必須項目です。

	社会福祉 岐阜県	社会福祉協	議会 研修 WINCシステム 文字サイズ 小 き ざ	
	福祉人材総合ボータルサ	オイト > 研修情報 > 研修課	<u>遼のご案内</u> > 受講申込	
		受講申込		
		初任者コース ・事業所所属 ◎個人		
			Excellet) Excelled,	
			人力が音を一時様々したい場合は、Exceleガル を行ってくたとい。入か容者をよったしスティ ルでダウンロードします。出力した入力内容を	
			再画画回に表示させたい場合は、ExcellRU込を 行ってください。Excellは刀にて出刀したエク セルファイルを取り込むことだできます	
		*が付いている項目は必須 受講申込者	टर्ड.	
		氏名*		
		ふりがな*		
		ett 모네 *		
		12.01		
		年代*	◎ 01代 ◎ 20代 ◎ 30代 ◎ 40代 ◎ 50代 ◎ 60代以上	
	A	役職		
秋伤り物口は咳ヨりる		職種* *その他は入力 *複数可	○介護職 □生活支援員 □相談員 □介護支援専門員 □看護職 □事務職 □管理職 □その他(その他の毎年&を入力してください))	
てにチェックを入れて	` <	4462*	- 高能者 回開がい(肉) 回 伊藤 回 社会通社位議会	
ださい。		・その他は入力 * 複数可	■その他(その他の場礎名を入力してください)	
		福祉・介護業務 通算従事年月*	年の方	
		現在動務先での 勤務年月*	年 か月	
		所属先		
		施設・事業所名*	知識所無種。包認	
			T 200-0000	
		所在地等*	住所	
			TEL 000-0000-0000	
			FAX poor-socor-socor	
		担当者氏名*		
		通知用 メールアドレス*		
		開催日*	◎ 12月1日 ◎ 12月2日 ◎ 12月3日	
		会場選択*	×	
		所有資格*	□ 資格1 □ 資格2 □ 資格3 □ 資格4	
		質問事項		
		質問事項2		
		时中门		
		申込助成選択	T	
			所属先と連絡先の住所が違う場合などはこちらに入力してください	
		通信欄		
			申込に進む方 一時保存をされる方	
			確認 Excertit7	

申込助成選択時

助成申込を行う場合は、申込助成選択から申込を行いたい研修助成を選択後必 要項目を入力してください。確認ボタンの上部に申請書出力ボタンがありますの で、申請書出力を忘れずに実施してください。

研修助成に関する案内は、福祉人材総合ポータルサイト・研修情報をご覧くださ い。

申込助成選択 I 田田回利用 I 目 生年月日・ 西暦 年 /月 /日 業務内容・ 現在「護業務に従事する場合は「介護」、将来介護業務に従事するも込みがある場合は「見込み」 介護福祉士等 「 つ有 の無 介護福祉士, 介護職員支除者研修、日ホームヘルバー養成 研修12級、日介護職員基礎研修をお持ちで介護福祉士等届出制度に登録済の方は チェックしてください。 事業所番号・ 「 代表者・ 職名	助成申込	
生年月日* 西暦 年 _ v月 _ v日 業務内容* 現在介護業務に従事する場合は「介護」、将来介護業務に従事するも込みがある場合は「見込み」 介護福祉士等 届出制度への 届出的有無* ○有 • 魚 介護福祉士等/可能與員が任者研修、介護職員実務者研修、日ホームへルバー養成 研修12級、旧介護職員基礎研修をお持ちで介護福祉士等届出制度に登録済の方は チェックしてください。 事業所番号* パ表者* 職名 氏名 間い合わせ先* 職名 工 xxxxxx	申込助成選択	属出初回利用
業務内容* 現在介護業務に従事する場合は「介護」、将来介護業務に従事するも込みがある場合は「見込み」 介護福祉士等 届出制度への 届出の有無* ○有 ●無 介護福祉士、介護職員が任者研修、介護職員実務者研修、旧ホームヘルバー養成 研修12級、旧介護職員基礎研修をお持ちで介護福祉士等届出制度に登録済の方は チェックしてください。 事業所番号* 代表者* 職名 成名 成名 正 成名 正 成名 正 間い合わせ先*	生年月日*	西暦 一 年 一 月 一 一 日
介護福祉士等 届出制度への 用出の有無* ○有 ●無 介護福祉士、介護職員が任者研修、介護職員実務者研修、旧ホームへルバー養成 研修12級、旧介護職員基礎研修をお持ちで介護福祉士等届出制度に登録済の方は チェックルてください。 事業所番号* 代表者* 職名 成名 正 成名 「 成名 「 取名 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	業務内容*	▼ 現在介護業務に従事する場合は「介護」、将来介護業務に従事するも込みがある場合は「見込み」
事業所番号*	介護福祉士等 届出制度への 届出の有無*	○有 ◎無 介護福祉土、介護職員初任者研修、介護職員実務者研修、旧ホームヘルバー養成 研修1.2級、旧介護職員基礎研修をお持ちで介護福祉士等届出制度に登録済の方は チェックしてください。
代表者* 職名	事業所番号*	
職名 氏名 〒 xxx-xxxx 間い合わせ先* 住所	代表者*	職名 氏名
IEL >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	問い合わせ先*	職名 氏名 〒 1000-30000 住所 TEL 1000-30000 FAX 1000-30000



申請書は印刷、押印し、郵送してください。

※申請書出力をクリックすると、入力された状態のワードで申請書が開きます。 申請者(所在地、名称、代表者職名・氏名)は法人情報が入力されています。 必要に応じて修正可能です(事業所名で申請する場合など)。

申請書は、印刷して公印(会社印)を押印し、岐阜県社会福祉協議会(岐阜県福祉人材総 合支援センター)まで郵送してください。(助成金についてはオンラインの申し込みだけで は申請完了となりません) 1.3.1 施設·事業所検索

所属先の施設・事業所選択をクリックすると表示されます。 自身が所属する施設・事業所の選択を行ってください。

社会福祉 岐阜 県	具社会福	祉協議会 д	冊修 WINCシ	ステム	文字サイズ 小 史 大)
トップページ>福祉人材	総合ボータルサイ	上>研修情報>研修事業(<u>りご案内</u> >受講申込		
施設·事業	業所検索				
所属施設・事業所名 検索結果から該当す 検索結果に存在しな	を入力し検索ボタンに 「る施設・事業所を選打 にい場合、施設・事業所	て検索を行います。 Rしてください。 作情報を入力してください。			
法人名					
施設·事	業所名				検索
			確定	閉じる	

法人名、施設・事業所名を入力し検索を行うと該当する施設・事業所が一覧で表示されます。

3	法人名	社会福祉法人 テスト				
1	施設·事業所名	72F				検索
<検索	結果>	佐迎, 東業 所夕	- 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一		审举时来只	代主主々
	00社会福祉法人 テ	テスト事業所	500-9999	岐阜市橋本町	9582762510	山田太郎
	テスト社会福祉法人	テスト施設	500-6599	岐阜市橋本町 5555		

一覧内に自身が所属する施設・事業所が存在する場合は選択にチェックを入れ てください。事業所番号、代表者名が未登録もしくは変更があった場合、この一覧 から修正を行えます。

住所、電話番号、FAX 番号の変更は、岐阜県社会福祉協議会へご連絡ください。

検索結果に無い、もしくは検索結果が 0 件だった場合、新規入力を選択し自身 が所属する施設・事業所の情報を新規で入力してください。

新規入力	
法人名*	
施設·事業所名*	
所在地等*	 〒 xxx-xxxx 住所 TEL xxx-xxxx FAX xxx-xxxx
事業所番号	
代表者名	

選択もしくは新規入力が終了したら確定ボタンをクリックし受講申込画面へ戻 ります。受講申込画面の所属先に先程の内容が反映されます。

閉じるボタンをクリックした場合は選択もしくは入力内容を全て破棄し受講申 込画面へ戻ります。 1.3.2 Excel 出力(一時保存)

Excel 出力ボタンを押すと、入力フォームに入力したデータを「受講申込_[入力 した氏名].xlxs」という Excel ファイルとして出力することができます。デスクト ップなどに保存してください

社会福祉 岐阜県	社会福祉協調	議会 研修 WINCシステ	- Д	文字サイズ 小 中 大
福祉人材総合ボータルサ	<u>イト > 研修情報 > 研修事</u>	<u>業のご案内</u> > 受講申込		
	受講申込			
	 ●事業所所属 ○ 個人 			
La	*が付いている項目は必須 受講申込者	एई.		
	氏名*	テスト花子		
	ふりがな*	てすとはなこ		
	性別*	◎男 ●女		
	年代*	◎10代 ◎20代 ◎30代 ◎40代	◎ 50代 ◎ 60代以上	
	役職	相談員		
	職種* *その恼は入力 *複数可	 ◎ 介護職 □ 生活支援員 図 相談員 □ 介請 □ 管理職 □ その他 (その他の職種名を入力し) 	護支援専門員 🛛 看護職 💷 事務職 バてください)	

ダウンロードされた Excel ファイルには入力した箇所のデータが反映されてい ます(以下画像参照)。なお、このデータの編集はできません。

1	A	В	С	D
1	研修名	初任者コース		
2	受講申込者			
3	氏名	テスト花子	ふりがな	てすとはなこ
4	性別	女	年代	30代
	役職	相談員		
5				
	職種	介護職、相談員		
6				
	公野	回發光		
	5525			
-				
1			TD + #1 25 #	
	福祉・介護業務 日本の目的 日本の目的	3年4月	現在動務先での	2年1月
8	通算従事年月		勤務年月	
9	所属先			
	法人名			
10				
	施設・事業所名			
11	1	ページ		3ページ
12	Ŧ			
	住所			
13				
14	TEL		FAX	
15	担当者氏名		通知用メールアドレス	
16				

Excel 出力された入力データを読込み、入力フォームに入力することができます。 Excel 取込ボタンを押すとファイル選択画面が開きます。



入力データが入っている Excel ファイルを選び、「開く」を押すと、入力フォームにデータが反映されます。

社会福祉 岐阜県	社会福祉協調	議会 研修 WINCシステ	<u>-</u> Д	文字サイズ			
<u> 福祉人材総合ボータルサイト</u> > <u>研修情報</u> > <u>研修事業のご案内</u> > 受講申込							
	受講申込 初任者コース ●事業所所属 ●個人		Excel出力 Excel取込 入力内容を一時保存したい場合は、Excel出力 を行ってください。入力内容をエクセルファールでダウンロードします。出力した入力内容 再度画面に表示させたい場合は、Excel取込を 行ってください。Excel出力にて出力したエクセルファイルを取り込むことができます) 1 2 2			
	受講申込者	٣9 .					
	氏名*	テスト花子					
	ふりがな*	てすとはなこ					
	性別*	◎男●女					
	年代*	◎10代 ◎20代 ⑧30代 ◎40代	○50代 ○60代以上				
	役職	相談員					
	職種* *その他は入力 *複数可	◎介護職 ■生活支援員 ◎相談員 ■介護 ■管理職 ■その他 (その他の職種名を入力し)	支援専門員 □ 看護職 □ 事務職 てください]				
	分野*	☑ 高齢者 □ 障がい者(児) □ 児童 □ 社会	福祉協議会				

Excel ファイルの中で空欄である箇所は入力フォームに反映されません。 全ての項目を入力してから確認ボタンをクリックしてください。

1.3.4 受講申込内容確認

全ての入力が完了したら、確認ボタンをクリックし確認画面に移動してください。

入力内容に間違いが無い事を確認し、申し込みをして良ければ申込ボタンをク リックしてください。

修正をする場合は、戻るボタンにて受講申込画面へ戻って入力内容の修正を行ってください。

1.3.5 受講申込完了

完了画面が表示されれば受講申込は完了です。

入力した通知用メールアドレス宛に受付完了メールが送信されますので、必ず 内容をご確認ください。

 社会福祉 岐阜県社会福祉協議会 研修 WINCシステム
 文字サイズ 少 中 よ)

 福祉人材総合ホータルサイト > 研修情報 > 研修事業のご案内 > 受講申込

 福祉人材総合ホータルサイト > 研修情報 > 研修事業のご案内 > 受講申込

 愛講申し込みが完了致しました。 入力していただいで通知用メールアドレスに受付完了メールを送付しておりますのでご確認べださい。 数日中にスールが高かない場合、管理者へとお問い合わせぐださい。 また、通知用メールアドレスに受付申込結果を送らせていただきます。

 岐阜県社会福祉協議会 下500-8385 岐阜市下奈良2-21 岐阜県福祉会館内 TEL:058-278-1823/ei通過 FAX:058-276-2571

エラーメッセージが表示されている場合は、画面記載の連絡先までご連絡をお 願い致します。

^{社会福祉} 岐阜県社会福祉協議会 研修 WINCシステム	文字サイズ小・中、大
福祉人材総合ボータルサイト>研修情報>研修事業のご案内>受講中込	
エラーが発生しました。 管理者へお問い合わせください。	

岐阜県社会福祉協議会 〒500-8385 岐阜市下奈良2-2-1 岐阜県福祉会館内 TEL:058-278-1823(直通) FAX:058-276-2571

以上で受講申込は完了です。

2 申込結果確認

申し込みを行った研修の受講可否を研修申込結果確認サイトにて行います。 研修申込結果確認サイトは事業所ごとに1サイトとなります。

2.1 通知メールの受信

結果確認のための通知メールが申込時に入力した通知用メールアドレス宛に配 信されますので、メール記載の URL より研修申込結果確認サイトを開いてくださ い。

2.2 ログイン

サイトを開くとログイン画面が表示されます。メールに記載のログイン ID とパ スワードを入力してログインを行ってください。

WINCシステム 쥯	开修申込結果確認
r	ロ グイン ログインDD パスワード
	ロヴイン

2.3 申込研修選択

ログインすると今年度中に申込を行った研修が一覧で表示されます。 結果を確認したい研修を選択してください。

WINCシステム 研修申込結果確認		
申込研修−	覧 テスト事業所様	
	研修名	
	チームリーダーコース	
	キャリアバス対応研修	

2.4 結果確認

申込者が一覧で表示されます。結果を確認してください。



2.5 書類ダウンロード

研修の受講に必要な書類のダウンロードを行ってください。受講が決定した全 ての方の書類が、PDF にて出力されます。