

令和5年度 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程  
初任者コース 開催要綱 (概要)

- 趣 旨 県内で福祉・介護の業務に従事する新任職員が、福祉・介護サービスの提供者、チームの一員としての基本を習得するとともに、自らの道筋（キャリアパス）を描き、新任職員に求められる能力を段階的・体系的に習得します。
- 主 催 社会福祉法人 岐阜県社会福祉協議会
- 対 象 者 県内の社会福祉施設、市町村社会福祉協議会に勤務し、経験年数おおむね3年以内の職員（保育所職員を除く）  
※原則として、全カリキュラム（2日間）受講可能な者 ※事前課題の提出可能な者
- コース・会場・期日・担当講師 ※諸事情により、講師が変更になることがあります。

| コース        | 会場            | 期日    | プログラム                               | 担当講師  | 定員  |
|------------|---------------|-------|-------------------------------------|---|-----|
| 会場<br>受講   | 大垣市情報工房       | 7月12日 | 【基軸科目の講義と演習】<br>【基礎科目の講義と演習】        | (社)岐阜県福祉事業団 岐阜県立サニーヒルズみずなみ<br>施設長 榎田龍宏 氏      | 30名 |
|            |               |       | 【重点科目の講義と演習】                        | 伏屋社会保険労務士事務所/株式会社中部人材育成センター<br>社会保険労務士 平下和代 氏 |     |
|            |               | 7月13日 | 【啓発科目の講義と演習】                        | 伏屋社会保険労務士事務所/株式会社中部人材育成センター<br>社会保険労務士 平下和代 氏 |     |
|            |               |       | 【行動指針の策定】<br>【キャリアデザインとアクションプランの策定】 | 社会福祉法人舟伏 工房はばたき<br>サービス管理責任者 所長 下川齊晴 氏        |     |
| Zoom<br>受講 | 事務局・講師／福祉農業会館 | 8月30日 | 【基軸科目の講義と演習】<br>【基礎科目の講義と演習】        | (社)岐阜県福祉事業団 岐阜県立サニーヒルズみずなみ<br>施設長 榎田龍宏 氏      | 70名 |
|            |               |       | 【重点科目の講義と演習】                        | 伏屋社会保険労務士事務所/株式会社中部人材育成センター<br>社会保険労務士 平下和代 氏 |     |
|            |               | 8月31日 | 【啓発科目の講義と演習】                        | 伏屋社会保険労務士事務所/株式会社中部人材育成センター<br>社会保険労務士 平下和代 氏 |     |
|            |               |       | 【行動指針の策定】<br>【キャリアデザインとアクションプランの策定】 | 社会福祉法人舟伏 工房はばたき<br>サービス管理責任者 所長 下川齊晴 氏        |     |

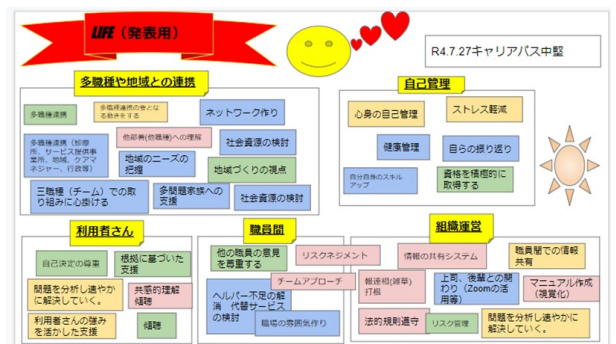
※今後の状況によっては、延期又は中止となることがあります。

5 受講料 12,000円（テキスト代込）

※本研修は、「岐阜県介護職員資質向上支援事業実施要綱」に規定する研修に該当します。

「Zoom 受講コース」を申し込まれる方へ

本研修のカリキュラムは各セッション毎にZoomのブレイクアウトルームに移動してグループワークを行う内容となっております。特に【行動指針の策定】では、「Google スライド」を使用し、パソコン上で右図のような成果物を作成する内容となっております。受講される方は1人1台のパソコンを使用されることをお勧めします。（受講決定後にZoomの事前接続テストでお試しいただけます）



詳しい内容については  
岐阜県社協研修 WINC システム  
<https://gifu.fukushijinzei.jp/trainingManagement/entry/>



でご確認下さい

申込期間 会場受講コース 4月15日(土)～5月14日(日)

令和5年度 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程  
初任者・会場受講コース 受講申込書

岐阜県社会福祉協議会事務局長 様

令和 5年 月 日

|                           |   |  |  |                 |       |
|---------------------------|---|--|--|-----------------|-------|
| 受講コース<br>※○をつける           |   | 会場受講コース  |  | Zoom受講コース       |       |
| 日 程                       |   | 7月12日(水)～13日(木)  |  | 8月30日(水)～31日(木) |       |
| 受講<br>申込<br>者             | (ふりがな)<br>氏 名                               | ( )  |  | 性 別<br>※○をつける   | 男 ・ 女 |
|                           | 年 代   | 10代 ・ 20代 ・ 30代 ・ 40代 ・ 50代 ・ 60代以上  |  |                 |       |
|                           | 役 職   | 職 種<br>※○をつける  | 介護職・生活支援員・相談員・介護支援専門員・<br>看護職・事務職・管理職・その他( ) |                 |       |
|                           | 分 野<br>※○をつける ※複数可                          | 高齢者 ・ 障がい者(児) ・ 児童 ・ 社会福祉協議会 ・<br>その他( )   |  |                 |       |
|                           | 経 験 年 数                                     | (1) 福祉・介護の業務に従事している年月 ( 年 月 )<br>(2) 現在の勤務先での勤務年月 ( 年 月 )<br>※令和5年6月末日現在で記入ください。 |  |                 |       |
| 所<br>属<br>先               | 法 人 名                                       |  |  |                 |       |
|                           | 施設・事業所名                                     |  |  |                 |       |
|                           | 所 在 地 等                                     | 〒 —<br>TEL ( ) — / FAX ( ) —   |  |                 |       |
|                           | 担当者氏名                                       |  |  |                 |       |
| 研修助成制度の利用<br>※利用する場合○をつける | ・ 介護職員資質向上支援事業<br>※別途、申請書を申込期間内必着で郵送してください。 |  |  |                 |       |

※会場受講コースは5月14日(日)、Zoom受講コースは6月30日(金)必着で本会へ郵送またはFAXにて申込みください。

※用紙が足りない場合はコピーしてください。本会ホームページ内研修情報からも印刷できます。

【個人情報の取り扱いについて】

この申込書に記載された個人情報は、運営管理の目的にのみ使用させていただきます。

Web上で受講申し込みができる「岐阜県社協研修WINCシステム」もぜひご利用ください。

【申込み先】 社会福祉法人 岐阜県社会福祉協議会 福祉人材総合支援センター (担当: 高橋・田倉)  
〒500-8385 岐阜市下奈良2-2-1 岐阜県福祉・農業会館内  
TEL 058-278-1823 / FAX 058-276-2571 / E-mail kenshu-center@winc.or.jp



令和5年度 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程  
初任者コース 開催要綱 (詳細)

- 1 趣 旨 県内で福祉・介護の業務に従事する新任職員が、福祉・介護サービスの提供者、チームの一員としての基本を習得するとともに、自らの道筋（キャリアパス）を描き、新任職員に求められる能力を段階的・体系的に習得します。  
ルールやマナーを守り、職場や教育を受けながら担当業務をしっかりと身につけることを目的とします。
- 2 主 催 社会福祉法人 岐阜県社会福祉協議会
- 3 対 象 福祉・介護業務従事経験年数おおむね3年以内の職員（保育所職員は、本研修受講対象外）  
※原則として、全カリキュラム（2日間）受講可能な者  
※旧課程「生涯研修課程 新任職員研修」を受講済みの場合も受講可
- 4 期日・会場・定員

| コース        | 期 日                 | 会 場                                  | 定 員  |         |
|------------|---------------------|--------------------------------------|------|---------|
|            |                     |                                      | 会場受講 | Zoom 受講 |
| 会場<br>受講   | 7月12日（水）・<br>13日（木） | 大垣市情報工房 5階 スィンクホール<br>（大垣市小野4-35-10） | 30名  |         |
| Zoom<br>受講 | 8月30日（水）・<br>31日（木） | 福祉・農業会館（講師・事務局のみ）                    |      | 70名     |

※今後の状況によっては、延期又は中止となることがあります。

- 5 講 師
- 社会福祉法人岐阜県福祉事業団 岐阜県立サニーヒルズみずなみ  
施設長 櫛田 龍宏 氏
  - 伏屋社会保険労務士事務所／株式会社中部人材育成センター  
社会保険労務士 平下 和代 氏
  - 社会福祉法人舟伏 工房はばたき  
サービス管理責任者 所長 下川 斉晴 氏

- 6 プログラム ※1日目・2日目ともに受付を行います。

| 1日目                   | 内容   | 指導講師    |
|-----------------------|--|---------|
| 10:00~12:00<br>(120分) | 【基軸科目の講義と演習】テキスト第1章<br>◆研修オリエンテーション<br>◆福祉職員としてのキャリアデザインと自己管理            | 櫛田 龍宏 氏 |
| 12:50~14:50<br>(120分) | 【基礎科目の講義と演習】テキスト第2・3章<br>◆福祉サービスの基本理念・倫理の基礎を理解する<br>◆組織の一員としてのフォローアップの醸成 | 櫛田 龍宏 氏 |
| 15:00~17:00<br>(120分) | 【重点科目の講義と演習】<br>◆対人関係マナーとコミュニケーション                                       | 平下 和代 氏 |
| 2日目                   | 内容   |         |
| 9:30~11:30<br>(120分)  | 【啓発科目の講義と演習】テキスト第4~8章  | 平下 和代 氏 |
| 12:20~14:20<br>(120分) | 【行動指針の策定】  | 下川 斉晴 氏 |
| 14:30~16:30<br>(120分) | 【キャリアデザインとアクションプランの策定】   | 下川 斉晴 氏 |

※事情により、講師等が変更となる場合があります。

※会場受講コースの場合…講義はスクール形式で、グループワークは6人×1グループで行います。  
※Zoom受講コースの場合…講義およびブレイクアウトルームを使用してグループワークを行います。  
【啓発科目の講義と演習】では「Google スプレッドシート」、【行動指針の策定】では「Google スライド」を使用してグループワークを行います。

- 7 テキスト 『福祉職員キャリアパス対応 生涯研修課程テキスト 初任者編（全国社会福祉協議会発行）』を使用します。テキストは、本会にて用意します。
- 8 事前課題 ①テキスト事前学習シート②自己プロフィールシート③上司コメントの作成。  
※上記事前学習を研修開始10日前までに作成し、提出していただきます。  
※詳細は、受講決定後に通知します。  
※受講決定後、テキスト・事前学習シート・自己プロフィールシートを送付します。
- 9 受講料 **12,000円**（テキスト代込）  
※『受講決定通知』内記載の本会指定口座あてに期限までに入金ください。  
※研修（1日目）の前日までに、やむを得ずキャンセルされる場合、受講料納入済みの方は返金いたしますがテキスト返送料はご負担願います。
- 10 申込方法 岐阜県福祉人材総合支援センター研修WINCシステムから、会場受講コースは4月15日（土）～5月14日（日）、Zoom受講コースは6月1日（木）～6月30日（金）までにお申し込みください。従来の紙による申し込みの場合は、別紙申込書に必要事項を記入し下記あて FAX ください。なお、申込状況により受講をお断りする場合がありますのでご承知おきください。受講決定は申込締切後に通知します。

岐阜県社協研修 WINC システム <https://gifu.fukushijinzei.jp/trainingManagement/entry/>

- 11 資質向上支援事業 本研修は、「岐阜県介護職員資質向上支援事業実施要綱」に規定する研修に該当します。  
介護サービス事業所における人員配置基準に規定する介護職員が本研修を受講する場合は、支援の対象となり、受講料の2分の1に相当する額（テキスト代込6,000円）を助成しますので、支援を希望する場合は、上記要綱に規定する『支援申請書』を研修 WINC システムから出力し、会場受講コースは5月14日（日）、Zoom受講コースは6月30日（金）必着にて、郵送で提出ください。  
**（要押印のため、FAX不可）**
- 12 昼食 各自で持参等ください（幹旋等なし）。なお、会場内での飲食は可能です。
- 13 留意事項 (1) 本研修は、全国社会福祉協議会（中央福祉学院）開発の研修プログラムに準じ実施しますが、他団体等が主催する生涯研修制度ポイント加算等の対象とはなりません。  
(2) 全カリキュラム（2日間）履修者には 『修了証書』を交付します。  
(3) **マスク等、感染症対策を心掛けて下さい。**  
(4) 服装の指定はありませんが、研修中は節度ある服装を心がけるとともに、空調等による体感温度には個人差がありますので、上着等を持参ください。  
(5) **今後の状況により、延期もしくは中止となる場合があります。**また、暴風雨等の災害や不測の事態により、本研修の開催を延期する場合は、研修開始3時間前を目途に本会ホームページに掲載しますので、ご確認ください。  
※社会福祉法人 岐阜県社会福祉協議会ホームページアドレス → <https://www.winc.or.jp/>

14 申込み先  
問合せ先

社会福祉法人 岐阜県社会福祉協議会 福祉人材総合支援センター  
〒500-8385 岐阜市下奈良2-2-1 岐阜県福祉・農業会館内  
TEL 058-278-1823 / FAX 058-276-2571  
E-mail kenshu-center@winc.or.jp



岐阜県「社協マスコット  
キャラクター」ともにん

## 【会場受講コース会場案内】



### 【交通のご案内】

JR大垣駅南口3番のりばから、名阪近鉄バス「ソフトピア線」または「羽島線」にて「ソフトピアジャパン」行き  
(乗車時間約15分) 終点下車徒歩約5分

グループワークを実際に会って行うことで、  
気づきや発見がより大きく多いものだったと  
思います。  
コロナで大変だと思いますが、なるべく対面  
での研修の開催をお願いしたいです。  
(R4年度・会場受講コース受講者の声)

セッションでは始めこそオンライン特有の  
関わりにくさがありました。セッションを繰  
り返す中で最終的には、様々な職種の方の  
幅広い意見に触れて自分自身も考えを深め  
ることができたので、とても良かったです。  
(R4年度・Zoom 受講コース受講者の声)

